

Jasna Sukreški

Pošiljatelj: Jasna Sukreški <jasna.sukreski@skole.hr>
Poslano: 5. listopada 2023. 11:46
Primatelj: martina.simunovic26@gmail.com; Vedrana Lončar (vedranaribj@gmail.com); sanela.majer23@gmail.com; mario.perec.bj@gmail.com; 'Goga'; Jasna Sukreški (jasna.sukreski@skole.hr); 'drmilac@gmail.com'
Predmet: 30. sjednica Školskog odbora, KLASA: 007-05/23-01/01; URBROJ: 2110/03-04-07-23-11
Privici: Izvješće o realizaciji ŠPP-a za Školski odbor.docx; Izvješće o realizaciji ŠPP-a.odt; Obrazloženje uz donošenje Pravilnika o radu.docx; OBRAZLOŽENJE UZ POLICU OSIGURANJA ZGRADE MŠ Štefanje i PŠ Laminac.docx; Osiguranje učenika.PDF; Ponuda polica za zgrade.PDF; pravilnik-o-radu-2023-kon.v.doc; Program predškole u OŠ Štefanje 2023.-2024..doc; Zapisnik 29. sjednice.docx
Važnost: Visoko

Poštovane / Poštovani,

Sazivam elektronsko izjašnjavanje/30. Sjednicu Školskog odbora Osnovne škole Štefanje temeljem članka 42. Statuta OŠ ŠTEEFANJE.

Vrijeme Izjašnjavanja: 6.10. do 17,00 sati.

Molim izjašnjavanje po slijedećim točkama dnevnoga reda:

1. Usvajanje zapisnika 29. Sjednice ŠO
2. Donošenje Odluke o usvajanju Izvješća o realizaciji školskog preventivnog programa za 2022./23. (priredila pedagoginja Ana Milaković)
3. Donošenje Odluke o donošenju Pravilnika o radu
4. Donošenje Odluke o usvajanju Plana rada Predškole u škol. godini 2023./24.
5. Odluka o izboru osiguranja za učenike u školskoj godini 2023./24.
6. Donošenje Odluke o osiguranju zgrade MŠ i PŠ (Euroherc d.d.)

U privitku dostavljamo slijedeće dokumente:

1. Preventivni program
2. Pravilnik o radu i obrazloženje
3. Osiguranje učenika (obrazloženje i Ponude)
4. Osiguranje zgrada (obrazloženje i Ponuda)
5. Pravilnika o radu i obrazloženje
6. Zapisnik 29. sjednice ŠO

S poštovanjem,

Predsjednik Školskog odbora:
Dražen Milaković, prof.