

**OSNOVNA ŠKOLA ŠTEFANJE**  
**ŠTEFANJE, Štefanje 72**

KLASA: 406-01/12-01/01

URBROJ: 2110/03-04-01-12-01

Štefanje, 24. siječnja 2012. godine

Temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN, br. 138/2010.) ravnateljica  
Osnovne škole Štefanje donosi

**PROCEDURU**  
**o ostvarivanju ugovornih obveza**

**Članak 1.**

Postupak ugovaranja pokreću zaposlenici Škole prema evidentiranim potrebama koje dostavljaju tajništvu škole gdje se pokreće postupak ugovaranja. Ugovore donosi i usklađuje tajništvo škole. Plan nabave za svaku godinu donosi tajništvo škole u suradnji sa zaposlenicima koji iskazuju potrebu nabave.

**Članak 2.**

Kontrolu je li nabava u skladu s financijskim planom te je li postupak nabave suklada s planom nabave obavlja računovodstvo i tajništvo Škole nakon iskazivanja potrebe nabave.

**Članak 3.**

Kontrolu dostupnosti financijskih sredstava s obzirom na dinamiku novčanih tijekova i likvidnosti Škole obavlja računovodstvo i ravnatelj kontinuirano tijekom godine, a Školski odbor dva puta godišnje.

**Članak 4.**

Ravnatelj Škole dodatno provjerava stvarnu potrebu za predmetom nabave.

**Članak 5.**

Pokretanje nabave odobrava ravnatelj na prijedlog zaposlenika, koji iskazuju potrebu i računovodstva škole.

Procedura no ostvarenju ugovornih obveza izvješena je na oglasnoj ploči i objavljena na Internet stranicama škole.



Ravnateljica škole:

Zlata Hališ